

ESCUELA DE GESTIÓN FISCAL MUNICIPAL
CURSOS DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

TEMARIO

TEMA 1- Sistema RAFAM- Gestión de Personal

- Módulo de Personal integrado y con lógica integral dentro de RAFAM.
- Normativa vigente.
- Implantación.
- Funcionalidades.
- Ciclo presupuestario

TEMA 2- Aspectos introductorios

- Importancia de comprender la estructura.
- Diferencia entre cargo y puesto de trabajo o función.
- Agrupamiento, Categoría y Cargo: definición y actualización.
- Plantel básico: como definir el plantel que conforma el personal del municipio.

TEMA 3- Administración de personal 1

- Legajos: actualización de información de cada agente municipal (datos personales, antigüedad, domicilio, familiares, estudios, antecedentes, salud, etc.)
- Agentes: diferencias entre legajo y cargo.
- Movimientos: Relación con el presupuesto municipal. Ubicación del agente dentro del presupuesto y ubicación física del agente.
- Histórico de Estados.
- Valores multipropósitos: significado y variantes
- Estructura de cargos.
- Cuentas bancarias: envío y recepción de archivo al Banco Provincia para la apertura de cuentas.

TEMA 4- Administración de personal 2

- Licencias: definición, configuración. Como impactan en la liquidación
- Permisos: definición de autorizantes.