

SOFTWARE RAFAM

Módulo de Presupuesto

Curso	Gestión Presupuestaria de la Reforma Administrativa Financiera en el Ámbito Municipal.
Destinado a	Personal municipal relacionado al módulo de Presupuesto de RAFAM.
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer las capacidades del Personal Municipal. • Comprender adecuadamente todas las funcionalidades del Módulo de Presupuesto para su correcta operación en el Municipio. • Incrementar la idoneidad para cumplir con las distintas etapas del proceso de presupuestación, su modificación y control, explotando las facilidades del sistema RAFAM.
Modalidad	Teórico.
Duración	2 jornadas de 6 horas 30 minutos.
Horario	9:30 hs a 16 hs.
Lugar	Ministerio de Economía de la Provincia de Buenos Aires. Calle 45 e/ 7 y 8 – La Plata
Aula	N° 322 Área de Capacitación – 3er piso, pasillo C (color amarillo).
Teléfono	(0221) 4294484/4509
Costo	GRATUITO.

Inscripción

Punto	Observación
Cupos	Una vez cubiertas las vacantes del curso, se manejan listas de espera.
Inicio de la Inscripción	Completar Formulario de inscripción en la página Web de Rafam http://www.rafam.ec.gba.gov.ar/capacitacion/inscripcion y luego pulsar botón “Inscribirse”.
¿Cuándo tengo mi vacante confirmada?	Cuando recibas un correo que diga: “ <i>Su inscripción ha sido ACEPTADA</i> ”.

SOFTWARE RAFAM

Módulo de Presupuesto

Contenido del curso

Día 1	
Bloque	Detalle
Presentación del Sistema	1. Breve reseña y definiciones generales: <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Formulación: <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1. Mención y descripción de los formularios del Decreto 2980/00, 1.1.2. Definición del Recurso por Rubro, 1.1.3. Definición del Objeto del Gasto, 1.1.4. Definición de los niveles y componentes de la Estructura Programática. 1.2. Programación, 1.3. Ejecución, 1.4. Evaluación. 2. Consultas, intercambio y participación del grupo conformado.
Configuración	3. Clasificadores: <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Primarios y Agregados, 3.2. Estructura Programática. 4. Otros Componentes necesarios para la formulación presupuestaria.
Día 2	
Bloque	Detalle
Formulación	5. Carga de los Formularios, según decreto 2980/00: <ul style="list-style-type: none"> 5.1. Información necesaria y nivel de detalle para completar los mismos, 5.2. Instrucción y ejemplos de cargas, 5.3. Diferencias entre la carga de Programas y Proyectos. 6. Nuevas exigencias de otros Organismos <ul style="list-style-type: none"> 6.1. Proyección Plurianual del Presupuesto.
Ejecución	7. Programación Física. 8. Programación Financiera. 9. Cuotas de Compromiso.
Evaluación	10. Ejecución Física.

	11. Causa de desvíos.
Finalización	12. Responder a las consultas y fomentar un intercambio de opiniones entre los asistentes al curso.